



AUFTRAGGEBER:

| | |
|---------------------|--|
| _____ | _____ |
| (Vorname, Nachname) | (Matrikel-/Mitarbeiter-/Personalausweis-/Nummer) |
| _____ | _____ |
| (E-Mail-Adresse) | (Telefonnummer) |

AUSLEIHARTIKEL:

| Menge | AV-Technik | Nummer |
|-------|------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Empfänger der Leihsache die **Ausleihbedingungen** der OVGU-Medientechnik gelesen zu haben und diese zu befolgen. Die Nutzung der geliehenen Medientechnik dient ausschließlich zum Zweck der Aus- und Weiterbildung sowie Forschung an der Otto-von-Guericke Universität. Die Ausleihe ist für Studierende und Mitarbeiter der OVGU kostenfrei. Die Ausleihe erfolgt nur gegen Vorlage eines gültigen Personaldokuments mit Passbild. Sollte die Technik anderweitig genutzt werden, hat der Ausleihende die Kosten für Transportschäden und eventuellen Diebstahl zu tragen. (Verwaltungshandbuch, Teil 2, B-Rundschreiben, 7.5-7, Aufbewahrung von Geräten im Privatbereich)

Die auf dem Leihschein anzugebenden personenbezogenen Daten werden laut DSGVO ausschließlich für den Zweck der sachgerechten Ausleihe und ordnungsgemäßen Rückgabe der/des entliehenen Geräte/s erhoben.

| | | |
|----------------------|----------------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| (DATUM Ausleihe) | (DATUM Rückgabe) | UNTERSCHRIFT |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |



AUFTRAGGEBER:

| | |
|---------------------|--|
| _____ | _____ |
| (Vorname, Nachname) | (Matrikel-/Mitarbeiter-/Personalausweis-/Nummer) |
| _____ | _____ |
| (E-Mail-Adresse) | (Telefonnummer) |

AUSLEIHARTIKEL:

| Menge | AV-Technik | Nummer |
|-------|------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Empfänger der Leihsache die **Ausleihbedingungen** der OVGU-Medientechnik gelesen zu haben und diese zu befolgen. Die Nutzung der geliehenen Medientechnik dient ausschließlich zum Zweck der Aus- und Weiterbildung sowie Forschung an der Otto-von-Guericke Universität. Die Ausleihe ist für Studierende und Mitarbeiter der OVGU kostenfrei. Die Ausleihe erfolgt nur gegen Vorlage eines gültigen Personaldokuments mit Passbild. Sollte die Technik anderweitig genutzt werden, hat der Ausleihende die Kosten für Transportschäden und eventuellen Diebstahl zu tragen. (Verwaltungshandbuch, Teil 2, B-Rundschreiben, 7.5-7, Aufbewahrung von Geräten im Privatbereich)

Die auf dem Leihschein anzugebenden personenbezogenen Daten werden laut DSGVO ausschließlich für den Zweck der sachgerechten Ausleihe und ordnungsgemäßen Rückgabe der/des entliehenen Geräte/s erhoben.

| | | |
|----------------------|----------------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| (DATUM Ausleihe) | (DATUM Rückgabe) | UNTERSCHRIFT |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |